



PODER JUDICIÁRIO  
**JUSTIÇA FEDERAL**  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**1 – OBJETO**

Ata de Registro de Preços, com validade de 12 meses, para eventual fornecimento e aplicação de **2.900 (duas mil e novecentas) doses** de vacinas contra gripe (cepas para 2020) na Seção Judiciária do Rio de Janeiro após o término do confinamento social imposto pela pandemia de COVID-19 e consequente retorno das atividades presenciais desta referida seccional, conforme as seguintes especificações:

1/G1 - Produto	
Produto	<p><b>VACINA CONTRA INFLUENZA, TRIVALENTE OU TETRAVALENTE, CONFORME RESOLUÇÃO Nº 2.735, DE 2 DE OUTUBRO DE 2019. DOU de 03/10/2019 (nº 192, Seção 1, pág. 108):</b></p> <p><i>Art. 1º - As vacinas influenza a serem comercializadas ou utilizadas no Brasil na temporada de influenza de 2020 deverão estar em conformidade com o disposto nesta Resolução.</i></p> <p><i>Art. 2º - As vacinas influenza trivalentes a serem utilizadas no Brasil a partir de fevereiro de 2020 deverão conter, obrigatoriamente, três tipos de cepas de vírus em combinação, e deverão estar dentro das especificações abaixo descritas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um vírus similar ao vírus influenza A/Brisbane/02/2018 (H1N1)pdm09;</li> <li>- um vírus similar ao vírus influenza A/South Australia/34/2019 (H3N2); e</li> <li>- um vírus similar ao vírus influenza B/Washington/02/2019 (linhagem B/Victoria).</li> </ul> <p><i>Art. 3º - As vacinas influenza quadrivalentes contendo dois tipos de cepas do vírus influenza B deverão conter um vírus similar ao vírus influenza B/Phuket/3073/2013 (linhagem B/Yamagata), adicionalmente aos três tipos de cepas especificadas no art. 2º</i></p>
Apresentação	Solução injetável.
Embalagem	Seringa contendo 01(uma) dose preenchida de 0,5 ml + agulha para aplicação
Especificação	Adequado para uso adulto e com prazo mínimo de validade para o ano em que for aplicada.
Quantidade aprox.:	2.900 (duas mil e novecentas) doses.



Assinado com senha por PAULA CUNHA MAUTONE, NATÁLIA LACERDA ELIAS, LORENA ALMEIDA TEIXEIRA e LUCIANE BARRETO ALMADA.  
Documento Nº: 2807082.25624026-9141 - consulta à autenticidade em  
<https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action?n=2807082.25624026-9141>



JFRJEOF202000034V01

Acondicionamento	São de responsabilidade da empresa ganhadora o armazenamento e acondicionamento adequado do produto, conforme orientações descritas no Manual da Rede de Frio do Ministério da Saúde.
2/G1 - Aplicação	
Aplicação ou Gesto Vacinal	É de responsabilidade da empresa ganhadora o serviço de aplicação deverá ser executado por enfermeiros ou técnicos de enfermagem, legalmente habilitados, nos termos da RDC ANVISA N 197 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2017.
Quantidade aprox.:	Serviço de aplicação de 2.900 (duas mil e novecentas) doses.

Código SIASG: 276041

## 2 – JUSTIFICATIVA

Justifica-se o fornecimento e aplicação de imunobiológicos, por ser a vacinação a melhor estratégia disponível para prevenção contra a gripe. A campanha anual de vacinação vem contribuindo ao longo dos anos para a prevenção desta doença nos magistrados e servidores imunizados e, por conseguinte, redução de absenteísmo. Desta forma, é de suma importância que haja anualmente a continuidade das ações de imunização.

## 3 – PERÍODO DE EXECUÇÃO

3.1 – O início da vacinação deverá ocorrer em data previamente acordada entre a empresa vencedora e a contratante da seguinte forma:

3.1.2 – Até 5 (cinco) dias úteis do recebimento do cronograma apresentado pela Contratante, a fornecedora iniciará a vacinação, conforme descrito no item 8.1.

3.1.3- A vacinação deverá ser disponibilizada aos seus beneficiários, no horário entre 11h até às 18h nos Prédios descritos conforme as tabelas no item 4.

## 4 – QUANTIDADES ESTIMADAS E LOCAIS ONDE SERÃO EXECUTADAS AS VACINAÇÕES:

As doses da vacina deverão ser disponibilizadas e aplicadas nas quantidades e localidades na seguinte distribuição:

Serão fornecidas e aplicadas o quantitativo total estimado de <u>2.900 vacinas</u> no seguintes endereços:		
Endereços dos prédios – SJRJ	Quantidade Estimada*	Quantidade de dias estimada para aplicação das vacinas
<b>Seção Judiciária do Rio de Janeiro - SEDE</b> – Avenida Rio Branco, 243 - ANEXOS I e II - Centro- Rio de Janeiro-RJ	570	5**
<b>Seção Judiciária do Rio de Janeiro - SEDE</b> – Avenida Venezuela, 134 - BLOCOS A e B - Centro - Rio de Janeiro-RJ	630	4
<b>Seção Judiciária do Rio de Janeiro - SEDE</b> – Rua Equador, 613 – Santo Cristo - Rio de Janeiro – RJ	30	1



JFRJEOF202000034V01

<b>Seção Judiciária do Rio de Janeiro - SEDE</b> – Rua São Januário, 433 – São Cristóvão - Rio de Janeiro-RJ	<b>35</b>	<b>1</b>
<b>Seção Judiciária do Rio de Janeiro - SEDE</b> – Avenida Almirante Barroso, 78 - Centro- Rio de Janeiro-RJ	<b>350</b>	<b>3</b>
<b>Subseção de Niterói</b> – R. Coronel Gomes Machado, 73/75 - Centro	<b>120</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de São João de Meriti</b> - Av. Presidente Lincoln, 911 – Ed. Antares, Vilar dos Teles	<b>150</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Volta Redonda</b> – R. José Fulgêncio Carvalho Neto, 38 - Aterrado	<b>115</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de São Gonçalo</b> – R. Cel. Serrado, 1000 - 12º e 13º andares - Zé Garoto	<b>110</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Campos</b> - Pça Santíssimo Salvador, 62 - Centro	<b>95</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Duque de Caxias</b> – R. Ailton da Costa, 115 - Bairro 25 de Agosto	<b>90</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Petrópolis</b> - Av. Koeller, 167 - Centro	<b>65</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Nova Iguaçu</b> – Rua Oscar Soares, 2	<b>85</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Magé</b> – R. Salma Repani, 114 – Centro	<b>30</b>	<b>1</b>
<b>Subseção II de Niterói + Subseção de Itaboraí</b> - R. Luiz Leopoldo Fernandes Pinheiro, 604 – Centro - Niterói	<b>85</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de São Pedro da Aldeia</b> – R.ua 17 de Dezembro, Lote 4A, Centro	<b>65</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Barra do Piraí</b> – R. José Alves Pimenta, 1091 - Matadouro	<b>30</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Resende</b> – Avenida Rita Maria Ferreira da Rocha, 1235, Comercial.	<b>45</b>	<b>1</b>



<b>Subseção de Nova Friburgo</b> – R. Hans Geiser, 26 - Centro	<b>50</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Teresópolis</b> – R. Francisco Sá, 343 - Várzea	<b>35</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Três Rios</b> – R. Barbosa de Andrade, 201 - Centro	<b>40</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Itaperuna</b> – Avenida Presidente Dutra 1172, Cidade Nova.	<b>35</b>	<b>1</b>
<b>Subseção de Macaé</b> – Rodovia RJ168 Km 04	<b>40</b>	<b>1</b>

\*A quantidade estimada de doses por localidade pode sofrer alterações no decorrer das aplicações e o quantitativo de doses pode ser remanejado entre as localidades

\*\* O último dia de campanha elencado para esta localidade será realizado após a vacinação em todos os 6 prédios da Capital, de acordo com o cronograma apresentado pela contratante conforme item 8.1, a fim de atender os interessados remanescentes que não puderam comparecer nos demais dias agendados.

##### **5 - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO A EXECUTAR**

5.1 - A empresa executará o objeto, atentando para o nível de qualificação técnica dos profissionais que estarão envolvidos na aplicação das vacinas, cuidando para que estes se desenvolvam sob permanente supervisão e orientação de profissional credenciado apto à aplicação de vacina, que tenha domínio em infectologia e imunização.

5.2 - A empresa planejará e deverá apresentar previamente sua Logística de trabalho para o fiscal de contrato, aplicada à rotina diária de vacinação, com base na listagem regional que lhe for fornecida, zelando para que os serviços sejam prestados dentro dos padrões de eficiência, fornecendo à SJRJ, ao final da vacinação de cada prédio, um relatório contendo a quantidade de doses administradas e eventuais intercorrências.

5.3 - O pagamento somente será devido em decorrência da efetiva comprovação da aplicação do gesto vacinal.

5.4 - A empresa será responsável pelo transporte dos profissionais que executarão o ato vacinal em todas as localidades elencadas nas tabelas do item 4.

5.5 - A empresa providenciará, **com antecedência**, material de divulgação necessário para aplicação das vacinas, como cartazes, folders dentre outros, a ser acordado com a SJRJ.

##### **6 – OBRIGAÇÕES DA EMPRESA**

6.1 – A fornecedora zelará para que os profissionais que realizarão o gesto vacinal estejam devidamente identificados em vestimentas adequadas (calça comprida, sapatos fechados, cabelos presos) e utilizando os Equipamentos de Proteção Individual adequados ao procedimento.

6.2 - A empresa manterá um coordenador que poderá ser contatado pela Seção de Saúde da SJRJ, visando à resolução de problemas que surjam a qualquer tempo.

6.3 – A empresa orientará o público alvo sobre as indicações e riscos de submeterem-se à aplicação da vacina.

6.4 - A empresa obriga-se a manter permanentemente o contingente de profissionais a serem disponibilizados para o local em que estiver atuando, promovendo em tempo hábil, substituições derivadas de atraso ou ausência, cuidando assim de resguardar a pontualidade e continuidade dos serviços. E ainda, a substituição do profissional que por ventura não venha a atender com qualidade a execução do procedimento.



6.5 - A empresa deverá apresentar, antes do início da prestação dos serviços, os nomes dos profissionais envolvidos na Campanha de Vacinação, com os respectivos registros nos Conselhos de Classe de toda a equipe técnica, e no momento da realização da Campanha os profissionais deverão portar seus respectivos Registros.

6.6 - A fornecedora responsabilizar-se-á pelo transporte, acondicionamento e todos os demais cuidados necessários à manutenção da eficácia das doses da vacina fornecidas, respondendo, ainda, pela retirada das doses não utilizadas na campanha, atentando para todas as especificações técnicas normatizadas pela ANVISA.

6.7 - Em nenhuma hipótese a Contratante poderá ser responsabilizada por acidentes que venham a ocorrer nas suas dependências com os empregados da empresa que prestarão os serviços.

6.8 - A fornecedora cuidará para que os profissionais, que aplicarão as vacinas, estejam devidamente identificados através do uso de crachá, onde conste o nome da empresa e o nome do profissional.

6.9 - A empresa disponibilizará todo material adequado para aplicação das vacinas (agulhas, algodão, luvas descartáveis, álcool gel, curativo adesivo pequeno, coletor de material perfurocortante, caixas térmicas, termômetros, gelo rígido reutilizável entre outros). Com responsabilidade de reparar, corrigir, substituir, total ou parcialmente, às suas expensas, os materiais utilizados, nos casos em que se verifiquem defeitos ou incorreções.

6.10 - A empresa oferecerá a garantia de atendimento a eventos adversos imediatos ocorridos no local onde for realizada a vacinação.

6.11 - A empresa vencedora do certame é responsável pelo devido descarte e transporte do material perfurocortante gerado durante o gesto vacinal, assim como de outros materiais infectantes, de acordo com a RDC 306 de 07/12/2004.

6.12 - A empresa se responsabilizará pela idoneidade e pelo comportamento de seus profissionais ou subordinados, assim como por quaisquer prejuízos na má utilização de bens que venham a ser disponibilizados pela SJRJ obrigando-se a repor as perdas ou danos que venham a ocorrer.

6.13 - A empresa arcará com todos os encargos sociais previstos na legislação vigente e com quaisquer ônus, despesas, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, de acidentes de trabalho, bem como de alimentação, transporte, ou qualquer outro benefício referente ao fornecimento e aplicação das vacinas/gesto vacinal.

6.14 - É expressamente vedada à empresa contratada a subcontratação para a execução do objeto deste contrato, exceto quanto à aplicação das vacinas, desde que fique sob a responsabilidade da empresa contratada. Ressalte-se que a eventual subcontratação não eximirá a empresa contratada das responsabilidades e exigências definidas neste Termo de Referência e no instrumento editalício.

6.15 - **Caso haja subcontratação do gesto/ato vacinal, no 1º (primeiro) dia útil após o recebimento da Nota de Empenho**, a empresa vencedora deverá apresentar à Contratante, por meio do endereço eletrônico [infosaudef@frj.jus.br](mailto:infosaudef@frj.jus.br), documento em papel timbrado pela empresa, assinado pelo responsável legal, no qual a fornecedora compromete-se certificar que a(s) subcontratada(s) é (são) licenciada(s) por órgão competente de vigilância sanitária, conforme descrito na Seção VI da RDC ANVISA N 197 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2017, para a execução do ato/gesto vacina, inclusive quanto à aplicação fora do endereço constante na licença sanitária (VACINAÇÃO EXTRAMURO), considerando as localidades descritas no Item 4 deste Termo de Referência;

## **7 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

7.1 – Quanto ao produto, a licitante apresentará na fase de **aceitação da proposta**:

- a. Composição da vacina de acordo com o preconizado pela ANVISA;
- b. Número do registro válido da Vacina na ANVISA; e
- c. Cópia da publicação no DOU (Diário Oficial da União) do Registro do produto, observando-se sua validade.

7.2 - A licitante deverá apresentar na fase de **habilitação**:



7.1.1. Caso seja fabricante ou distribuidora de vacinas:

- a. Autorização de Funcionamento de Empresa junto à ANVISA – AFE , para armazenar, distribuir e expedir as vacinas;

7.1.2. Caso seja estabelecimento privado de vacinação:

- a. Licença Sanitária, em nome da Licitante, com liberação específica para atuar na atividade de vacinação, emitida por órgão competente da Vigilância Sanitária
- b. Autorização, em nome da Licitante, emitida pelo órgão competente de Vigilância Sanitária para aplicação de vacina fora do endereço constante da respectiva licença, conforme termos da RDC N 197 de 26 de dezembro de 2017 e demais normativos;

7.1.3. Um ou mais Atestados ou Declarações de Capacidade Técnica em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento de, pelo menos, 50%(cinquenta por cento) do quantitativo estimado de doses de vacina contra gripe da presente contratação. Será aceito o somatório de atestados ou declarações desde que os contratos que lhe deram origem tenham sido executados concomitantemente.

## **8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1 – A contratante apresentará à empresa, em até 05 (cinco) dias úteis após o encaminhamento da Nota de Empenho, o cronograma de trabalho para iniciar o fornecimento e aplicação das vacinas, baseado na Logística de distribuição de atendimento para o período estipulado, contendo data, local e horário, nos quais a empresa atuará. A fornecedora poderá sugerir modificações no cronograma, desde que devidamente justificado e sem prejuízos ao andamento da Campanha nas localidades descritas no item 4.

8.2 - A contratante disponibilizará área física necessária, em cada localidade descrita no item 4, para acomodação dos materiais e do pessoal técnico que estará atuando nos dias de vacinação.

8.3 – A contratante permitirá o livre acesso dos profissionais da empresa nas dependências nos prédios para a realização do serviço, outora relacionados, desde que estejam devidamente identificados, conforme descrito no item 6.

## **9 – TRANSPORTE, CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DA EFICÁCIA DOS IMUNOBIOLOGICOS**

9.1 - A empresa deverá fazer o transporte e a conservação das doses das vacinas, conforme descrito no Manual da Rede de Frio do Ministério da Saúde, utilizando caixas térmicas, com bobinas reutilizáveis ambientadas dentre outros insumos que se fizerem necessários, visando a assegurar a temperatura de conservação dos imunobiológicos durante todo o processo, conforme normatizações da ANVISA e orientações do fabricante.

## **10 - DO RECEBIMENTO:**

10.1 - **PROVISÓRIO** – imediatamente após efetuada a apresentação do(s) documento(s) fiscal(is).

10.2 - **DEFINITIVO** – após verificada sua conformidade com as especificações técnicas, através de atesto da nota fiscal e de termo firmado por servidor ou Comissão nomeada pela Administração, no prazo de até 02 (dois) dias úteis para contratações com valor inferior ao valor estabelecido no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e em até 10 (dez) dias úteis para as de valor superior ao acima estabelecido, após o recebimento provisório.



Rio de Janeiro, 20 de abril de 2020.

Paula Cunha Mautone  
Analista Judiciário/Enfermagem  
Seção de Serviços de Saúde

Natália Lacerda Elias  
Analista Judiciário/Enfermagem do Trabalho  
Supervisora Seção de Serviços de Saúde

Lorena Almeida Teixeira  
Coordenadora  
Coordenadoria De Serviços Integrados De Saúde E Bem-Estar  
Subsecretaria de Gestão de Pessoas

Luciane Barreto Almada  
Diretora  
Subsecretaria de Gestão de Pessoas



Assinado com senha por PAULA CUNHA MAUTONE, NATÁLIA LACERDA ELIAS, LORENA ALMEIDA TEIXEIRA e LUCIANE BARRETO ALMADA.  
Documento Nº: 2807082.25624026-9141 - consulta à autenticidade em  
<https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action?n=2807082.25624026-9141>



JFRJEOF202000034V01